**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

о проведении аукциона в электронной форме по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

Администрация Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области объявляет аукцион в электронной форме по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, который состоится **18 мая 2021 года в 07 часов** по московскому времени.

1. **Сведения о выставляемом на аукцион имуществе:**

**ЛОТ 1.**

Нежилые помещения 1П, 3П, 4П, 5П, 6П, 7П, 8П, 9П, 10П, общей площадью 243,9 кв.м, расположенные по адресу: Омская область, омский район, поселок Ростовка, дом 26.

**Характеристика объекта**:

Нежилые помещения общей площадью 243,9 кв.м, расположенные по адресу: Омская область, омский район, поселок Ростовка, дом 26, на 1 этаже, не используются, общей рыночной стоимостью 1340000 рублей, в том числе:

-нежилое помещение №1П площадью 45,5 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5170, рыночной стоимостью 303 000,00 рублей;

-нежилое помещение №3П площадью 46,6 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5171, рыночной стоимостью 282 000,00 рублей;

-нежилое помещение №4П площадью 63,5 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5176, рыночной стоимостью 384 000,00 рублей;

-нежилое помещение №5П площадью 7,7 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5175, рыночной стоимостью 30 000,00 рублей;

-нежилое помещение №6П площадью 7,2 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5173, рыночной стоимостью 28 000,00 рублей;

-нежилое помещение №7П площадью 13,5 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5172, рыночной стоимостью 58 000,00 рублей;

-нежилое помещение №8П площадью 27,5 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5174, рыночной стоимостью 117 000,00 рублей;

-нежилое помещение №9П площадью 13,0 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5177, рыночной стоимостью 55 000,00 рублей;

-нежилое помещение №10П площадью 19,4 кв.м., кадастровый номер 55:20:210101:5168, рыночной стоимостью 83 000,00 рублей;

**Решение об условиях приватизации**: постановление Администрации Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области от 13.04.2021 № 33 «Об условиях приватизации муниципального недвижимого имущества Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области».

**Площадь помещения:** 243,9 кв. м.

**Начальная цена**: 1 340 000,00 руб.

**Размер задатка**: 20% от начальной цены, что составляет: 268 000,00 руб.

**Шаг аукциона:** 5% от начальной цены, что составляет 67 000,00 руб.

Обременение на объект не установлено.

Информация о предыдущих торгах: торги в отношении имущества, являющегося предметом аукциона, ранее не проводились.

**2. Основание проведения аукциона:** Прогнозный план (программа) приватизации муниципального имущества Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2019-2021 годы, утвержденный постановлением Администрации Ростовкинского сельского поселения от 05.06.2019 №68 с изменениями постановлениями Администрации Ростовкинского сельского поселения «О внесении изменений в Прогнозный план (программу) приватизации муниципального имущества Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области на 2019-2021 годы, утвержденный постановлением Администрации Ростовкинского сельского поселения от 05.06.2019 №68» от 22.06.2020 №57, от 11.03.2021 №21.

**3. Собственник выставляемого на торги имущества**: Муниципальное образование Ростовкинское сельское поселение Омского муниципального района Омской области.

**4. Продавец**: Администрация Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области.

**5. Место подачи (приема) заявок и подведения итогов аукциона:**

Электронная площадка ООО «РТС - тендер».

Сайт: [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

Адрес электронной почты: [iSupport@rts-tender.ru](mailto:iSupport@rts-tender.ru)

тел.: +7 (499) 653-77-00.

Для обеспечения доступа к участию в аукционе в электронной форме (далее по тексту - Процедура) претендентам необходимо пройти регистрацию в соответствии с Регламентом электронной площадки Оператора www.rts-tender.ru (далее - электронная площадка).

Дата и время регистрации на электронной площадке Претендентов на участие в Процедуре осуществляется ежедневно, круглосуточно, но не позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок, указанных в извещении.

Регистрация на электронной площадке осуществляется без взимания платы.

Регистрации на электронной площадке подлежат Претенденты, ранее не зарегистрированные на электронной площадке или регистрация которых на электронной площадке была ими прекращена.

Порядок работы Претендента на электронной площадке, системные требования и требования к программному обеспечению устанавливаются Организатором и размещены на сайте Организатора <http://help.rts-tender.ru/>.

**6. Форма проведения аукциона**: открытый по составу участников с открытой формой подачи предложений о цене имущества в порядке, установленном Федеральным законом от 21.12.2001 № 178–ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 "Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме".

**7. Порядок подачи (приёма) и отзыва заявок**

Прием заявок и прилагаемых к ним документов начинается с даты и времени, указанных в настоящем Информационном сообщении о продаже муниципального имущества на аукционе в электронной форме (далее – Информационное сообщение), осуществляется в сроки, установленные в Информационном сообщении.

Для участия в продаже имущества на аукционе Претенденты перечисляют задаток в размере 268 000 (двести шестьдесят восемь тысяч) рублей в счет обеспечения оплаты приобретаемого имущества и заполняют размещенную в открытой части электронной площадки форму заявки с приложением электронных документов в соответствии с перечнем, приведенным в Информационном сообщении.

Подача заявок осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных усиленной квалифицированной электронной подписью претендента или участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно претендента или участника. Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, участника и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Заявка подается путем заполнения ее электронной формы, размещенной в открытой для доступа неограниченного круга лиц части электронной площадки на сайте <https://www.rts-tender.ru/>, с приложением электронных образов следующих документов:

Юридические лица предоставляют:

- Заверенные копии учредительных документов Заявителя;

- Документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица (при наличии печати) и подписанное его руководителем письмо);

- Документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности.

Физические лица предъявляют [документ](consultantplus://offline/ref=47DA40385C4FE2E6FD40B5089D57F94D6AD00E2061C6EACBDAF54FAEE3a8QBE), удостоверяющий личность.

В случае, если от имени Претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени Претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Одно лицо имеет право подать только одну заявку.

При приеме заявок от Претендентов Оператор обеспечивает:

- регистрацию заявок и прилагаемых к ним документов в журнале приема заявок. Каждой заявке присваивается номер с указанием даты и времени приема.

В течение одного часа со времени поступления заявки Оператор сообщает Претенденту о ее поступлении путем направления уведомления, с приложением электронных копий зарегистрированной заявки и прилагаемых к ней документов.

Заявки с прилагаемыми к ним документами, поданные с нарушением установленного срока, на электронной площадке не регистрируются.

Претендент вправе не позднее дня окончания приема заявок отозвать заявку путем направления уведомления об отзыве заявки на электронную площадку.

В случае отзыва Претендентом заявки, уведомление об отзыве заявки вместе с заявкой в течение одного часа поступает в "личный кабинет" Продавца, о чем Претенденту направляется соответствующее уведомление. В случае отзыва заявки позднее дня окончания приема заявок задаток возвращается Оператором в порядке, установленном для Претендентов, не допущенных к участию в продаже имущества.

Все подаваемые Претендентом документы не должны иметь неоговоренных исправлений. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

**Дата и время начала подачи заявок: 15.04.2021** с 07 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата и время окончания подачи заявок: 10.05.2021** в 18 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата определения участников аукциона, проводимого в электронной форме**: **13.05.2021** с 07 час. 00 мин. по московскому времени.

**Дата проведения торгов, проводимого в электронной форме: 18.05.2021** в 07 час. 00 мин. по московскому времени

**8. Перечень документов, представляемых участниками торгов и требования к их оформлению**

Одновременно с заявкой на участие в аукционе Претенденты представляют следующие документы в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью:

Юридические лица:

- заверенные копии учредительных документов;

- документ, который подтверждает полномочия руководителя юридического лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения о назначении этого лица или о его избрании) и в соответствии с которым руководитель юридического лица обладает правом действовать от имени юридического лица без доверенности;

- документ, содержащий сведения о доле Российской Федерации, субъекта Российской Федерации или муниципального образования в уставном капитале юридического лица (реестр владельцев акций либо выписка из него или заверенное печатью юридического лица и подписанное его руководителем письмо).

Физические лица:

- документ, удостоверяющий личность.

В случае, если от имени претендента действует его представитель по доверенности, к заявке должна быть приложена доверенность на осуществление действий от имени претендента, оформленная в установленном порядке, или нотариально заверенная копия такой доверенности. В случае, если доверенность на осуществление действий от имени претендента подписана лицом, уполномоченным руководителем юридического лица, заявка должна содержать также документ, подтверждающий полномочия этого лица.

Документы, представляемые иностранными лицами, должны быть легализованы в установленном порядке и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык.

Указанные документы (в том числе копии документов) в части их оформления, заверения и содержания должны соответствовать требованиям законодательства Российской Федерации и настоящего Информационного сообщения.

Заявки подаются одновременно с полным комплектом документов, установленным в настоящем Информационном сообщении.

Наличие электронной подписи означает, что документы и сведения, поданные в форме электронных документов, направлены от имени соответственно Претендента, Участника электронных торгов (далее – Участник), Продавца либо Организатора и отправитель несет ответственность за подлинность и достоверность таких документов и сведений.

Не подлежат рассмотрению документы, исполненные карандашом, имеющие подчистки, приписки, иные не оговоренные в них исправления.

Исправления, внесенные при необходимости, должны быть заверены подписью должностного лица и проставлением печати юридического лица, их совершивших. Если документ оформлен нотариально, соответствующие исправления должны быть также подтверждены нотариусом.

Документооборот между Претендентами, Участниками, Оператором и Продавцом осуществляется через электронную площадку в форме электронных документов либо электронных образов документов (документов на бумажном носителе, преобразованных в электронно-цифровую форму путем сканирования с сохранением их реквизитов), заверенных электронной подписью Продавца, Претендента или Участника либо лица, имеющего право действовать от имени соответственно Продавца, Претендента или Участника.

Для организации электронного документооборота Пользователь электронной торговой площадки должен установить необходимые аппаратные средства, клиентское программное и информационное обеспечение и получить электронную подпись в доверенном удостоверяющем центре.

**9. Ограничения участия отдельных категорий физических и юридических лиц**

Покупателями имущества могут быть лица, отвечающие признакам покупателя в соответствии с Законом № 178-ФЗ и желающие приобрести имущество, выставляемое на продажу, своевременно подавшие Заявку, представившие надлежащим образом оформленные документы и обеспечившие поступление задатка на счет, указанный в Информационном сообщении.

Покупателями имущества могут быть любые физические и юридические лица, за исключением:

- государственных и муниципальных унитарных предприятий, государственных и муниципальных учреждений;

- юридических лиц, в уставном капитале которых доля Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований превышает 25 процентов, кроме случаев, предусмотренных статьей 25 Закона № 178-ФЗ;

- юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) и которые не осуществляют раскрытие и предоставление информации о своих выгодоприобретателях, бенефициарных владельцах и контролирующих лицах в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

**10. Порядок внесения задатка и его возврата.**

Порядок внесения задатка определяется регламентом работы электронной площадки Оператора [www.rts-tender.ru](http://www.rts-tender.ru)

Данное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 ГК, а подача Претендентом заявки и перечисление задатка являются акцептом такой оферты.

Задаток, прописанный в извещении, в размере двадцати процентов от начальной стоимости имущества, необходимо перечислить на расчетный счет организатора торгов, указанный на официальном сайте: <https://www.rts-tender.ru/>.

Получатель: ООО «РТС-тендер»

Наименование банка: Филиал «Корпоративный» ПАО «Совкомбанк»

Расчетный счёт: 40702810512030016362

Корр. счёт: 30101810445250000360

БИК 044525360 ИНН 7710357167 КПП 773001001

Назначение платежа Внесение гарантийного обеспечения по Соглашению о внесении гарантийного обеспечения, № аналитического счета \_\_\_\_\_\_\_\_\_, без НДС.

Денежные средства в сумме задатка должны быть внесены на лицевой счет Претендента на электронной торговой площадке не позднее 10 мая 2021 года 18 часов 00 минут (время московское).

Настоящее Информационное сообщение является публичной офертой для заключения договора о задатке в соответствии со статьей 437 Гражданского кодекса Российской Федерации, а подача Претендентом заявки на участие в аукционе и перечисление задатка на счет являются акцептом такой оферты, после чего договор о задатке считается заключенным в установленном порядке в письменной форме.

С момента перечисления Претендентом задатка, договор о задатке считается заключенным в установленном порядке.

Плательщиком задатка может быть только Претендент. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме Претендента, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

В случаях отзыва Претендентом заявки:

– в установленном порядке до даты и времени окончания подачи (приема) заявок, поступивший от Претендента задаток подлежит возврату в срок, не позднее, чем 5 (пять) дней со дня поступления уведомления об отзыве заявки;

– позднее даты и времени окончания подачи (приема) заявок задаток возвращается в течение 5 (пяти) календарных дней с даты подведения итогов Процедуры.

Участникам, за исключением победителя Процедуры, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней с даты подведения итогов Процедуры.

Претендентам, не допущенным к участию в Процедуре, внесенный задаток возвращается в течение 5 (пяти) дней со дня подписания протокола о признании претендентов участниками.

Задаток, внесенный лицом, впоследствии признанным победителем Процедуры, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества. При этом заключение договора купли-продажи для победителя Процедуры является обязательным.

При уклонении или отказе победителя Процедуры от заключения в установленный срок договора купли-продажи, он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты Процедуры аннулируются.

В случае отказа Продавца от проведения Процедуры, поступившие задатки возвращаются Претендентам/участникам в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе в проведении Процедуры.

**11. Порядок ознакомления покупателей с иной информацией, условиями договора купли-продажи имущества**

С информацией о выставленном на торги объекте недвижимости можно ознакомиться в Администрации Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области по адресу: 644527 Омская область, Омский район, п. Ростовка, дом 21, по рабочим дням с 09-00 до 13.00 и с 14.30 до 16.00 по местному времени, контактный телефон (3812)96-11-49, официальный сайт Администрации Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области [www.ростовка21.рф](http://www.ростовка21.рф), и на официальном сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов [www.torgi.gov.ru](http://www.torgi.gov.ru).

Любое лицо независимо от регистрации на электронной площадке вправе направить на электронный адрес Оператора запрос о разъяснении размещенной информации. Такой запрос в режиме реального времени направляется в «личный кабинет» Продавца для рассмотрения при условии, что запрос поступил Продавцу не позднее 5 (пяти) рабочих дней до даты окончания подачи заявок. В течение 2 (двух) рабочих дней со дня поступления запроса Продавец предоставляет Оператору для размещения в открытом доступе разъяснение с указанием предмета запроса, но без указания лица, от которого поступил запрос.

Осмотр имущества, в отношении которого проводится аукцион, осуществляется по месту нахождения имущества заинтересованными лицами самостоятельно, либо при участии представителя Продавца ежедневно с понедельника по пятницу с 9 часов 00 минут до 13 часов 00 минут и с 14 часов 30 минут до 16 часов 00 минут.

**12. Порядок определения участников аукциона**

В день определения Участников аукциона, указанный в настоящем Информационном сообщении, Оператор через «личный кабинет» Продавца обеспечивает доступ Продавца к поданным Претендентами заявкам и документам, а также к журналу приема заявок.

Продавец в день рассмотрения заявок и документов Претендентов и установления факта поступления задатка подписывает протокол о признании Претендентов Участниками, в котором приводится перечень принятых заявок (с указанием имен (наименований) Претендентов), перечень отозванных заявок, имена (наименования) Претендентов, признанных Участниками, а также имена (наименования) Претендентов, которым было отказано в допуске к участию в аукционе, с указанием оснований такого отказа.

Не позднее следующего рабочего дня после дня подписания протокола о признании Претендентов Участниками всем Претендентам, подавшим заявки, направляется уведомление о признании их Участниками аукциона или об отказе в признании Участниками аукциона с указанием оснований отказа.

Информация о Претендентах, не допущенных к участию в аукционе, размещается в открытой части электронной площадки на официальном сайте в сети «Интернет» для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, а также на сайте Продавца в сети «Интернет».

Претендент приобретает статус Участника аукциона с момента подписания протокола о признании Претендентов участниками аукциона.

Претендент не допускается к участию в аукционе по следующим основаниям:

а) представленные документы не подтверждают право Претендента быть покупателем имущества в соответствии с законодательством Российской Федерации.

б) представлены не все документы в соответствии с перечнем, указанным в Информационном сообщении о проведении аукциона, или оформление представленных документов не соответствует законодательству Российской Федерации.

в) не подтверждено поступление в установленный срок задатка на счет Оператора, указанный в настоящем Информационном сообщении.

г) заявка подана лицом, не уполномоченным Претендентом на осуществление таких действий.

**13. Порядок проведения аукциона и определения победителя**

Процедура аукциона проводится на электронной торговой площадке ООО "РТС-тендер" в день и время, указанные в настоящем Информационном сообщении о проведении аукциона, путём последовательного повышения Участниками начальной цены продажи имущества на величину, равную величине "шага аукциона".

"Шаг аукциона" установлен Продавцом в фиксированной сумме, указанной в Информационном сообщении, который не изменяется в течение всего аукциона.

Во время проведения процедуры аукциона Оператор обеспечивает доступ Участников к закрытой части электронной площадки и возможность представления ими предложений о цене имущества.

Со времени начала проведения процедуры аукциона Оператором размещается:

а) в открытой части электронной площадки - информация о начале проведения процедуры аукциона с указанием наименования имущества, начальной цены и текущего "шага аукциона";

б) в закрытой части электронной площадки - помимо информации, указанной в открытой части электронной площадки, также предложения о цене имущества и время их поступления, величина повышения начальной цены ("шаг аукциона"), время, оставшееся до окончания приема предложений о цене имущества.

В течение одного часа со времени начала проведения процедуры аукциона Участникам предлагается заявить о приобретении имущества по начальной цене. В случае если в течение указанного времени:

а) поступило предложение о начальной цене имущества, то время для представления следующих предложений об увеличенной на "шаг аукциона" цене имущества продлевается на 10 минут со времени представления каждого следующего предложения. Если в течение 10 минут после представления последнего предложения о цене имущества следующее предложение не поступило, аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается;

б) не поступило ни одного предложения о начальной цене имущества, то аукцион с помощью программно-аппаратных средств электронной площадки завершается. В этом случае временем окончания представления предложений о цене имущества является время завершения аукциона.

При этом программными средствами электронной площадки обеспечивается:

а) исключение возможности подачи Участником предложения о цене имущества, не соответствующего увеличению текущей цены на величину "шага аукциона";

б) уведомление Участника в случае, если предложение этого Участника о цене имущества не может быть принято в связи с подачей аналогичного предложения ранее другим Участником.

Победителем признается Участник, предложивший наиболее высокую цену имущества.

Ход проведения процедуры аукциона фиксируется Оператором в электронном журнале, который направляется Продавцу в течение одного часа со времени завершения приема предложений о цене имущества для подведения итогов аукциона путем оформления протокола об итогах аукциона.

Протокол об итогах аукциона удостоверяет право победителя на заключение договора купли-продажи имущества, содержит фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица - победителя аукциона, цену имущества, предложенную победителем, фамилию, имя, отчество или наименование юридического лица – Участника продажи, который сделал предпоследнее предложение о цене такого имущества в ходе продажи, и подписывается Продавцом в течение одного часа с момента получения электронного журнала, но не позднее рабочего дня, следующего за днем подведения итогов аукциона.

Процедура аукциона считается завершенной со времени подписания Продавцом протокола об итогах аукциона.

Аукцион признается несостоявшимся в следующих случаях:

а) не было подано ни одной заявки на участие либо ни один из Претендентов не признан Участником;

б) принято решение о признании только одного Претендента Участником;

в) ни один из Участников не сделал предложение о начальной цене имущества.

Решение о признании аукциона несостоявшимся оформляется протоколом.

В течение одного часа со времени подписания протокола об итогах аукциона победителю направляется уведомление о признании его победителем с приложением этого протокола, а также размещается в открытой части электронной площадки следующая информация:

а) наименование имущества и иные позволяющие его индивидуализировать сведения (спецификация лота);

б) цена сделки;

в) фамилия, имя, отчество физического лица или наименование юридического лица - победителя.

Об итогах аукциона будет сообщено на официальных сайтах: на официальном сайте Администрации Ростовкинского сельского поселения http://ростовка21.рф и на сайте Российской Федерации для размещения информации о проведении торгов www.torgi.gov.ru, в течение десяти дней со дня совершения сделки.

**14.** **Порядок заключения договора купли-продажи**

Договор купли-продажи имущества заключается между Продавцом и победителем аукциона в форме электронного документа в установленном законодательством порядке в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подведения итогов аукциона.

При уклонении (отказе) победителя аукциона от заключения в установленный срок договора купли-продажи имущества задаток ему не возвращается, а победитель утрачивает право на заключение указанного договора купли-продажи. Результаты аукциона аннулируются Продавцом.

Расчет за Объект производится на основании Договора путем перечисления Покупателем суммы за вычетом задатка на банковский счет по следующим реквизитам: УФК по Омской области (Администрация Ростовкинского сельского поселения Омского муниципального района Омской области л/с 04523029060), ИНН/КПП 5528025041/552801001, ОГРН 1055553037759, БАНК: Отделение Омск Банка России//УФК по Омской области г. Омск, БИК: 015209001, Р/сч: 03100643000000015200, К/сч: 40102810245370000044, Код дохода: 62111413060100000410, ОКТМО: 52644444, в течение 30 дней со дня подписания Договора.

Задаток, перечисленный покупателем для участия в аукционе, засчитывается в счет оплаты приобретаемого имущества.

Покупатель вправе оплатить приобретаемый объект недвижимости досрочно.

**15. Переход права собственности**

Передача имущества осуществляется по акту приема – передачи после полной оплаты приобретенного по договору купли-продажи имущества. Имущество считаются переданными покупателю со дня подписания акта приема - передачи. С указанного момента на покупателя переходит риск случайной гибели или повреждения переданного имущества.

Не позднее пяти рабочих дней с даты подписания акта приема-передачи необходимо осуществить действия по государственной регистрации перехода права собственности на имущество. Расходы по государственной регистрации перехода права собственности в полном объеме возлагаются на покупателя.

Право собственности на имущество переходит к покупателю со дня государственной регистрации перехода права собственности.

До перехода права собственности покупатель вправе пользоваться переданным ему имуществом без проведения его перепланировок, переоборудования и реконструкции.

**16. Заключительные положения**

Все иные вопросы, касающиеся проведения продажи имущества, не нашедшие отражения в настоящем Информационном сообщении, регулируются действующим законодательством Российской Федерации.